

DAFTAR PUSTAKA

1. Buku-Buku

- Abubakar, Hadi, (1991), *Dasar-Dasar Kearsipan*, Liberti, Yogyakarta.
- Amsyah, Zulkifli, (2001), *Manajemen Kearsipan*, Jakarta, Gramedia Pustaka Utama.
- Anton, (1999), *Sistem Informasi Manajemen*, Departemen Pendidikan dan Kebudayaan.
- Berthos, Basir, (1990), *Manajemen Kearsipan Untuk Lembaga Negara Swasta dan Perguruan Tinggi*.
- Davis, Gordon B, (2002), *Kerangka Dasar Sistem Informasi Manajemen*, Jakarta, Pustaka Binaman Pressindo.
- Effendy, U, Unong, (1989), *Sistem Informasi Manajemen*, Bandung, Mandar Maju.
- Hardjito, Dydiet, (2001), *Teori Organisasi dan Tehnik Pengorganisasian*, Jakarta, Raja Grafindo Persada.
- Hadi, Amirul dan Hariyono, (1998), *Metode Penelitian Pendidikan*, Bandung Pustaka Setia.
- Handyaningrat, Soewarno, (1985), *Pengantar Study Ilmu Administrasi*, Jakarta, Gunung Agung.
- Lubis, M.S (2007), *Sekilas Tentang Sistem Informasi Manajemen Kearsipan Daerah*. Jakarta.
- Kartono, Kartini, (2002), *Psikologi Sosial untuk manajemen, perusahaan, dan industry*, Jakarta, Raja Grafindo Persada.
- Martono, Boedi, (1992), *Penataan Berkas Dalam Manajemen Kearsipan*, Jakarta, Sinar Harapan.

Salusu, (1996), *Pengambilan Keputusan Strategik untuk Organisasi Publik dan Organisasi*, Jakarta, Gramedia Widiasarana Indonesia.

Sugiono, (1993), *Metode Penelitian Administrasi*, Bandung, Alfabeta.

Tri Lestari, Endang, Wiryatumi, (1993), *Arsip Dinamis Dalam Urusan Informasi*, Jakarta, Media Cipta.

2. Dokumen-dokumen

Undang-Undang nomor 7 Tahun 1971 tentang ketentuan-ketentuan pokok kearsipan.

Lembaga Administrasi Negara, Tahun 1984.

3. Lain-Lain

Pedoman Penulisan Skripsi, Tahun 2011.